

REGULAMIN

§ 1

OGÓLNE POSTANOWIENIA

- Niniejsze Ogólne Warunki Regulaminu zwane dalej regulaminem określają zasady i warunki uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych prowadzonych przez terapeutów AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju.
- Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest zawsze na stronie internetowej.
- Definicje:
 - a. Regulamin – niniejszy zbiór zasad określających sposób realizacji umowy zawartej między Pacjentem lub Rodzicem/Opiekunem Dziecka a AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju,
 - b. AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju zwany dalej AKUKU – Podmiot działający pod firmą AKUKU Krzysztof Gontarczuk realizujący usługi określone w Umowie/Ofercie AKUKU pod adresem ul. Płocka 46, 01-173 Warszawa,
 - c. Terapia – zajęcia terapeutyczne prowadzone zgodnie z programem przyjętym dla danego Pacjenta przez AKUKU określonym w umowie zawartej z Pacjentem pełnoletnim lub Rodzicem/Opiekunem,
 - d. Terapeuta – osoba wskazana przez AKUKU do prowadzenia zajęć z danym Pacjentem,
 - e. Rodzic/Opiekun – osoby uprawnione do zgłoszenia Dziecka na terapię i będące stroną Umowy z AKUKU,
 - f. Pacjent -pełnoletni lub Dziecko- osoba zgłoszona samodzielnie (pełnoletnia) lub dziecko przez Rodzica/Opiekuna na Terapię, której zakres określa Umowa z AKUKU,
 - g. Umowa – Umowa o świadczenie usług prowadzenia zajęć terapeutycznych zawarta między AKUKU a Pacjentem dorosłym lub Rodzicem/Opiekunem. Określa w szczególności rodzaj terapii oraz czas jej trwania, zasady realizacji zajęć,
 - h. Klient – osoba zawierająca z AKUKU współpracę.
- Warunkiem rozpoczęcia Terapii jest zdiagnozowanie Pacjenta pod kątem zaburzeń.
- AKUKU honoruje diagnozy z innych ośrodków o ile nie są one starsze niż 6 miesięcy.
- W przypadku gdy Pacjent jest przyprowadzany na zajęcia przez osobę nie spokrewnioną (nie dotyczy opiekunów prawnych ustalonych drogą sądową) Rodzice/Opiekunowie prawni są zobowiązani do pisemnego poinformowania o tym AKUKU.
- Za czyny i szkody wyrządzone przez Pacjenta, w czasie gdy nie jest pod opieką terapeuty, odpowiada Opiekun. Uczestnik jest pod opieką terapeuty tylko i wyłącznie podczas trwania zajęć.

§ 2

OFERTA

- Zakres oraz dobór zajęć terapeutycznych ustalany jest ze specjalistą podczas pierwszej wizyty.
- Pierwsze spotkanie może wiązać się z koniecznością przeprowadzenia obserwacji Pacjenta - wykonaniu testów lub wypełnieniu arkusza oceny funkcjonowania.
- W celu właściwego doboru metod terapeutycznych Pacjent pełnoletni lub Rodzic/Opiekun Dziecka zobowiązany jest do przekazania terapeutce wszelkich informacji dotyczących sytuacji zdrowotnej oraz do nie zatajania przed terapeutą jakichkolwiek informacji mogących mieć wpływ na decyzję, co do możliwości przeprowadzenia z zajęć, w tym prowadzonych terapii w innych ośrodkach.
- Terapeuta zgodnie ze swoją wiedzą i umiejętnościami może zaproponować Pacjentowi inny rodzaj terapii/ wsparcia niż był założony przed spotkaniem, mając na względzie jak najlepszy dobór oddziaływań.

§ 3

PŁATNOŚCI

- Cena za pojedyncze terapie/diagnozy/konsultacje oraz długość ich trwania opisana jest w cenniku powieszonym przy recepcji, na stronie internetowej AKUKU w zakładce „CENNIK”.
- Klient AKUKU poprzez podpisanie regulaminu, umowy oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki, które zostały mu przedstawione.
- W przypadku zmiany cennika, AKUKU nie ma obowiązku aneksować umowy, ale zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Klienta/Pacjenta email-owo.
- W przypadku nie wyrażenia zgody przez Klienta/Pacjenta na tę zmianę, ma on prawo zrezygnować ze współpracy, a na czas wypowiedzenia będą obowiązywały wcześniej ustalone stawki cenowe.
- Zajęcia odbywają się indywidualnie lub w grupach w zależności od rodzaju zajęć – rodzaj jest określony w Cenniku i ustalany z terapeutą.
- Przy pierwszej konsultacji nowego Klienta obowiązuje przedpłata za rezerwację spotkania konsultację na podany numer konta do 2 dni przed umówionym terminem.
- Nieprzestrzeganie terminów płatności skutkuje anulowaniem rezerwacji terminów i wiąże się z możliwością przyjęcia w AKUKU innej osoby na terapię w danym terminie. AKUKU zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia dziecka na zajęcia, jeśli opóźnienie w płatności nie zostanie z AKUKU uzgodnione.
- Przy opłacie z góry za półroczny okres terapii Klienci korzystający z terapii 1 raz w tygodniu otrzymują 10% upust na usługi AKUKU.

Formy płatności:

1. ZA CYKL ZAJĘĆ (karnet miesięczny)

a) Przelew

Klient dokonuje opłaty z góry w/g podanego cennika przelewem na rachunek bankowy AKUKU Krzysztof Gontarczuk

Alior Bank SA : 44 2490 0005 0000 4500 7660 8828 do 5 dnia każdego miesiąca lub zgodnie z informacją o kwocie i terminie podanej e-mailowo przez AKUKU,

2. POJEDYNCZE KONSULTACJE

a) Przelew/blik na telefon/gotówka

Klient dokonuje opłaty w/g podanego cennika zamieszczonego na stronie AKUKU/w placówce przelewem na rachunek bankowy AKUKU

o numerze 44 2490 0005 0000 4500 7660 8828

lub blik na telefon 512284386 lub gotówką na miejscu.

§ 4

ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

- Zajęcia odbywają się zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem, ustalonym wcześniej z AKUKU/i lub terapeutą, w wybrane dni tygodnia oraz o ustalonej porze. W przypadku konieczności zmiany terminu zajęć (dnia lub godziny), nowy termin ustalany będzie przez AKUKU w porozumieniu z Pacjentem/Rodzicem/Opiekunem Dziecka.
- Zajęcia, które nie odbędą się z przyczyn zależnych, jak również niezależnych od AKUKU odbędą się w innym terminie ustalonym w porozumieniu z Pacjentem/Rodzicem/Opiekunem Dziecka.
- W przypadku niektórych zajęć w porozumieniu z Pacjentem/Rodzicem/Opiekunem, zajęcia mogą odbyć się u innego terapeuty.
- W przypadku zajęć TUS lub innych zajęć grupowych zespół terapeutyczny przedłuża cykl zajęć lub proponuje termin na odrobienie (wyjątkowo może to być inny dzień).

- W przypadku zajęć indywidualnych- po uzgodnieniu -zajęcia mogą odbyć się w innym terminie lub zostają w danym dniu odwołane.
- W celu utrzymania stałego terminu zajęć terapii oraz zapewnienia stałego terapeuty pobierany jest karnet za miesięczny cykl zajęć. W przypadku płatności z zajęcia na zajęcia (po odbytej terapii i umawianiu się na kolejne spotkanie ze specjalistą) nie ma gwarancji utrzymania w tygodniu stałego dnia oraz godziny spotkań.
- Pacjent lub Rodzic/Opiekun Dziecka ma prawo odwołać zajęcia indywidualne bez podawania przyczyny co najmniej w dniu poprzedzającym planowaną wizytę do godziny 17:00. W przypadku dni wolnych od pracy – niedziel i dni świątecznych – odwołanie zajęć musi nastąpić w dniu roboczym poprzedzającym zajęcia. W soboty należy odwołać zajęcia do godz. 14:00.
- Przez odwołanie zajęć rozumie się osobiste lub telefoniczne (rozmowa, sms, e-mail) powiadomienie AKUKU/terapeuty o nieobecności.
- Przypadki nieobecności z racji wypadków losowych rozpatrywane są indywidualnie.
- Odwołanie zajęć po określonym czasie w dniu poprzedzającym zajęcia oraz w dniu terapii zobowiązuje do zapłacenia 100% kwoty ceny zajęć.
- Nieodwołanie zajęć zobowiązuje do zapłacenia 100% opłaty za zajęcia.

§ 5 ZAJĘCIA GRUPOWE

- W przypadku zajęć grupowych (liczba dzieci nie może być mniejsza niż 3 do utworzenia grupy terapeutycznej) AKUKU zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy, w przypadku zbyt małej liczby chętnych do uczestnictwa w danych zajęciach terapeutycznych.
- Jednocześnie zobowiązuje się do powiadomienia o rozwiązaniu umowy na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć i do natychmiastowego zwrotu uiszczonej płatności.
- AKUKU w porozumieniu z Rodzicem/Opiekunem Dziecka może zdecydować o dalszym udziale w grupie albo o przeniesieniu do innej grupy. Ponadto AKUKU, jak również Rodzic/Opiekun dziecka na tej podstawie mają prawo rozwiązać niniejszą Umowę.
- W sytuacji rozwiązania Umowy, AKUKU dokona zwrotu uiszczonego wynagrodzenia po rozliczeniu kosztu zajęć przeprowadzonych do dnia rozwiązania Umowy.
- Nieobecność Dziecka na zajęciach grupowych nie skutkuje zwrotem opłaty za dane zajęcia. Spóźnienie na zajęcia nie powoduje ich przedłużenia ani obniżenia odpłatności.
- Za zajęcia grupowe Rodzic/Opiekun dziecka dokonuje opłaty zgodnie z umową, na podany w umowie terapeutycznej numer konta.

§ 6 ROZWIĄZANIE UMOWY

- AKUKU może odstąpić od umowy o realizacji Programu, w przypadku:
 - a. nie realizowania przez Pacjenta zaleceń terapeuty prowadzącego,
 - b. nie uiszczenia przez Klienta dwóch opłat za uczestnictwo w zajęciach,
 - c. nie stawienia się na dwa zajęcia bez poinformowania AKUKU,
 - d. rażących oraz niebezpiecznych zachowań (dotyczy również opiekunów): brak kultury osobistej, agresywne zachowania w stosunku do pracowników oraz innych osób przebywających w AKUKU,
 - e. Powtarzającego się odwoływania wizyt – 3 lub więcej razy w miesiącu.

W przypadku przeszkód w realizacji programu Pacjent lub Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do wcześniejszego powiadomienia o tym terapeutę prowadzącego, (z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem), a w wypadku nagłych przeszkód np. choroba dziecka, do niezwłocznego powiadomienia AKUKU;

- Termin terapii jest zarezerwowany do końca trwania umowy. Po tym terminie Pacjent/Rodzic/Opiekun Dziecka w przypadku chęci kontynuowania terapii jest zobowiązany do zapisania się na kolejny termin telefonicznie bądź osobiście.
- Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej bądź ustnej z miesięcznym terminem wypowiedzenia.
- Do składania oświadczeń pisemnych związanych z umową właściwe są adresy podane na stronie internetowej AKUKU. W bieżących oraz nagłych sprawach związanych z trwającymi zajęciami (m.in. zmiana terminu i godzin zajęć) Strony mogą komunikować się ze sobą w każdy skuteczny sposób, w tym telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej na stronie internetowej AKUKU.
- W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
- O każdorazowej zmianie regulaminu rodzic będzie informowany drogą e-mailową. Zmiany będą zamieszczane z aktualną datą na stronie internetowej i nie wymagają aneksowania umowy.

Kontakt:

AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju

ul. Płocka 46,01-173 Warszawa

tel. 504214740

kontakt@akuku.waw.pl

strona internetowa: www.akukucentrumwsparcia.waw.pl

Warszawa, dnia.....

Oświadczenie

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko, PESEL - Pacjent pełnoletni lub Rodzic/Opiekun),

Rodzic/Opiekun Dziecka.....
(imię i nazwisko, PESEL dziecka)

oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję treść regulaminu, ofertę, cennik,
oraz Informację o przetwarzaniu danych osobowych
w AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju.

.....
Podpis Pacjenta pełnoletniego
lub Rodzica/Opiekuna prawnego Dziecka

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) WE (dalej: RODO), w wykonaniu obowiązku wskazanego w art. 13 RODO, w stosunku do danych osobowych, przekazanych przez klientów i usługobiorców w związku z zawartymi umowami i przetwarzanych w celu zawarcia i wykonania zawartych umów, informuję, że:

Administratorem danych osobowych przekazanych w związku z zawartymi umowami jest Krzysztof Gontarczuk prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą pod nazwą AKUKU Krzysztof Gontarczuk z siedzibą przy ul. Płocka 46, posiadający numery NIP: 722-148-90-84 i REGON: 200037712

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie i w celu:

- a) wykonania umowy z Administratorem tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (w szczególności obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i księgowych) tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
- c) dochodzenia ew. roszczeń przysługujących Administratorowi lub obrony roszczeń przez Administratora, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy z Administratorem, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów prawa (w szczególności przez okres wskazany w przepisach podatkowych i rachunkowych), a także aż do upływu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji oraz upływu terminów przedawnienia ew. roszczeń stron umowy lub zakończenia dochodzenia lub obrony roszczeń przez Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Sposób korzystania z tych praw określa Polityka Prywatności.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

Odbiorcą danych osobowych osoby, której dane dotyczą będą podmioty współpracujące z Administratorem w szczególności świadczące usługi terapeutyczne, a także zewnętrzne w tym usługi doradztwa prawnego lub usługi podatkowo-księgowe – oraz organom państwowym, którym przekazanie danych osobowych jest nakazane przepisami prawa.

Dane osobowe osoby, której dane dotyczą nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane osobowe osoby, której dane dotyczą nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Przetwarzanie danych osobowych jest warunkiem prawidłowego wykonania i realizacji umowy w tym między innymi w zakresie udzielonych przez Administratora gwarancji, wobec powyższego ewentualny wniosek o usunięcie danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie przed upływem okresów o których mowa w pkt 3 powyżej nie będzie wywoływało skutków prawnych w postaci zaprzestania przetwarzania danych.

.....
Podpis Pacjenta pełnoletniego/Opiekuna prawnego/klienta
AKUKU Centrum Wsparcia i Rozwoju